

cidhea



CATÁLOGO DE CURSOS

Psicología Educativa



Creamos
cambios
para **hacer**
un mundo más
humano

Potencializamos
las habilidades
docentes



Somos un equipo de profesionales dedicado al desarrollo de habilidades emocionales y estrategias óptimas de aprendizaje que mejoran la calidad de vida de nuestros clientes.

Nuestro objetivo es fomentar el desarrollo y bienestar familiar mediante la impartición de psicoterapia, cursos, talleres y conferencias para madres, padres de familia, profesores y educadores que brinden soluciones útiles, prácticas y sencillas a los retos educativos que la niñez y adolescencia, sabiendo que:



60%

de los niños con TDAH que no son tratados, continúan con el problema en su vida adulta.

1 millón

Más de un millón de estudiantes han abandonado sus estudios en los diferentes niveles de educación.



34%

de las familias sufren violencia intrafamiliar, principal causa del bajo desempeño escolar

SERVICIOS

Brindamos servicios de psicología, capacitación y actualización por medio de:

- Cursos y talleres de desarrollo profesional
- Aplicación e interpretación de Pruebas Psicométricas, atención psicológica a niños, adolescentes y adultos que presentan tanto trastornos de comportamiento como de aprendizaje.

Esperando poder colaborar con Ud. y su Colegio en el logro de sus objetivos y sin otro en particular por el momento, quedo a su disposición para cualquier consulta.

ATENTAMENTE,
MANRH Esthela Irina García Castellanos
Dirección General

Desarrollamos
estrategias
de enseñanza
eficaces

METODOLOGÍA

Sabiendo que todos nuestros clientes son diferentes utilizamos una metodología basada en la herramienta de calidad Círculo PDCA (*plan, do, check, act*), con la cual detectamos necesidades para el diseño específico de la capacitación.



ÍNDICE DE CURSOS, TALLERES Y SEMINARIOS

Gestión del cambio.....	6
Habilidades Directivas.....	7
Nueva función del líder en el aula.....	8
Habilidades emocionales docentes.....	9
Comunicación asertiva en el aula.....	10
Pensamiento sistémico.....	11
Estrés del profesor tiene solución.....	12
Equipos de alto desempeño.....	13
Uso del lenguaje corporal en el aula.....	14
Formación de facilitadores.....	15
Cultura para la calidad.....	16
Cómo dar y recibir <i>feedback</i>	17
Manejo y solución de conflictos.....	18
Crecimiento con <i>coaching</i>	19

CERTIFICACIÓN

Nuestros cursos están avalados por:



::Objetivo

Desarrollar en los participantes estrategias mentales y estados óptimos, propiciando un enfoque sistémico para crear e implementar el cambio que permita modificar procesos internos y de pensamiento limitantes que han provocado la misma resistencia al cambio.

:: Temario

- El cambio
- Un cambio de enfoque
- Sensibilización al cambio
- Estrategias para el cambio

El cambio es un
proceso,
no un evento

:: Duración

6 hrs

:: No. de participantes

15

:: Dirigido a

Personal de todas las áreas de la Organización

:: Incluye

Material del participante

Diploma con registro ante STPS

Beneficios

- Anticiparse y aprovechar los cambios del entorno para bien de la organización.
- Capacidad para enfrentar nuevos retos.
- Motivación para alcanzar la renovación continua y asegurar la continuidad del cambio.



Habilidades **directivas**

:: Objetivo

Propiciar competencias en los Directivos de una organización para dirigir y liderar en forma asertiva, mediante el desarrollo de habilidades para la planeación, manejo del pensamiento sistémico y una retroalimentación eficaz.

:: Temario

- El liderazgo
- La nueva función del líder
- Cómo dar y recibir retroalimentación
- Proyectos hacia la calidad

Dirigir significa
traducir la visión
en realidad

:: Duración

8 hrs

:: No. de participantes

15

:: Dirigido a

Líderes de la organización y mandos medios.

:: Incluye

Material del participante

Diploma con registro ante STPS

Beneficios

- Dirigir y delegar de manera integral.
- Planear con base en objetivos para incrementar la productividad de sus colaboradores.
- Tomar decisiones con base en resultados objetivos.



Nueva función del **Líder en el aula**

::Objetivo

Propiciar competencias en los participantes para dirigir y liderar asertivamente, mediante el desarrollo de habilidades cognitivas, emocionales, sociales y de comunicación.

:: Temario

- El liderazgo
- La nueva función del líder
- Hacia una visión compartida
- Sistemas de creencias

Crear un **mundo**
donde las personas
deseen **pertenecer**

:: Duración

8 hrs

:: No. de participantes

15

:: Dirigido a

Personal de todas las áreas de la Organización

:: Incluye

Material del participante

Diploma con registro ante STPS

Beneficios

- Guiar y dar sentido a la misión y visión.
- Conducir e involucrar al personal para el logro de los objetivos.
- Emprender acciones eficaces para incentivar y potenciar el talento humano.



Habilidades emocionales **docentes**

::Objetivo

Desarrollar competencias emocionales y sociales en los integrantes de la organización propiciando las dimensiones de la inteligencia emocional: autoobservación, autogestión y habilidades sociales para presentar una mayor conciencia de las propias emociones y acentuar una actitud empática y social.

:: Temario

- Inteligencia emocional
- Inteligencia emocional y eficacia organizativa
- Competencias emocionales
- Competencias sociales

Siente lo que sientes
sin etiquetas
ni evaluación

:: Duración

6 hrs

:: No. de participantes

15

:: Dirigido a

Personal de todas las áreas de la Organización

:: Incluye

Material del participante

Diploma con registro ante STPS

Beneficios

- Impulsar una actitud más empática hacia los demás para mejorar las relaciones laborales.
- Crear conciencia de las propias emociones para mejorar la autogestión y la capacidad para motivarse.
- Reconocer emociones propias y ajenas para generar relaciones armoniosas.



Comunicación

asertiva en aula

::Objetivo

Los participantes generarán habilidades en los mecanismos de la comunicación, identificando comportamientos y actitudes que obstruyen o facilitan la comunicación asertiva mediante técnicas de comunicación verbal y el uso del lenguaje corporal.

:: Temario

- La comunicación
- La comunicación verbal
- La comunicación no verbal
- Fuerzas internas y externas en los equipos
- Estrategias para la comunicación asertiva

Comunicación
efectiva
mejor
desempeño

:: Duración

8 hrs

:: No. de participantes

15

:: Dirigido a

Personal de todas las áreas de la Organización

:: Incluye

Material del participante

Diploma con registro ante STPS

Beneficios

- Reducir malos entendidos, suposiciones, prejuicios que conllevan a conflictos por no comunicarse con claridad.
- Reducir la frustración que genera el no saber cómo comunicar las cosas.
- Eliminar obstáculos en la comunicación.

::Objetivo

Propiciar en los participantes el desarrollo de un pensamiento sistémico aplicado para lograr la optimización de un sistema como un todo, a través de los diversos subsistemas que conforman una organización, mediante un cambio de enfoque, la autogestión, los modelos mentales, la construcción de una visión compartida, el aprendizaje en equipo y el pensamiento sistémico.

:: Temario

- Las organizaciones inteligentes
- Metanoia: un cambio de enfoque
- Optimización de un sistema
- Pensamiento sistémico

Juntos,
podemos hacer
grandes cosas

:: Duración

8 hrs

:: No. de participantes

15

:: Dirigido a

Personal de todas las áreas de la Organización

:: Incluye

Material del participante

Diploma con registro ante STPS

Beneficios

- Desarrollar una inteligencia mayor con la suma de sus talentos para el logro de los objetivos de la organización.
- Desarrollar una visión creativa para el diseño de planes de acción que generen valor.
- Cambiar el modelo mental "yo soy mi puesto" por el trabajo colaborativo hacia una visión compartida.



Estrés del profesor **tiene solución**

::Objetivo

Los participantes aprenderán a reconocer las señales que indican que está bajo estrés, explorando e identificando las causas, para establecer prioridades y obtener una “alerta relajada” que contribuya a enfocar su energía, aumentar la atención y productividad.

:: Temario

- Estrés tóxico vs. alerta relajada
- Cómo medir el estrés
- Generadores de estrés
- El pensamiento en el estrés
- Consecuencias del estrés
- Transformar la preocupación en acción

La actitud
correcta es la
**mejor arma
contra el estrés**

:: Duración

6 hrs

:: No. de participantes

15

:: Dirigido a

Personal de todas las áreas de la Organización

:: Incluye

Material del participante

Diploma con registro ante STPS

Beneficios

- Tendrá autocontrol suficiente para sí mismo en situaciones estresantes.
- Mejorar la capacidad de análisis de problemas y adopción de decisiones.
- Incrementar la productividad laboral.



Equipos de alto **desempeño**

::Objetivo

Desarrollar habilidades en los participantes para ejercer efectivamente su potencial de creatividad, comunicación, compromiso, aprendizaje continuo, inteligencia emocional y relaciones interpersonales hacia el trabajo en equipos de alto desempeño, identificando las ventajas que llevan al logro de un cambio y mejora continua en la cultura organizacional.

:: Temario

- Características de un equipo de alto desempeño (ETAD)
- Habilidades necesarias para ser un ETAD
- Solución de conflictos en el equipo
- Creación de un ETAD

La **fuerza** del equipo se mide por la **unión** entre sus miembros

:: Duración

8 hrs

:: No. de participantes

15

:: Dirigido a

Personal de todas las áreas de la Organización

:: Incluye

Material del participante

Diploma con registro ante STPS

Beneficios

- Influirá e impactará de manera positiva a los demás con el fin de seguir un plan de acción en conjunto.
- Identificar cuellos de botella y rediseñar las estrategias del trabajo en conjunto.
- Movilizar energías para obtener compromiso de equipo y alcanzar metas comunes.



Uso del lenguaje corporal **en el aula**

::Objetivo

Desarrollar en las personas habilidades en el uso y manejo de su lenguaje corporal para mejorar la comunicación y sus interrelaciones personales, generando nuevas conductas que propicien mejor desempeño laboral.

:: Temario

- La comunicación
- El lenguaje corporal
- Uso del lenguaje corporal
- *Rapport*, calibración y modelaje

Lo importante es
escuchar lo que
no se dice

:: Duración

8 hrs

:: No. de participantes

15

:: Dirigido a

Personal de todas las áreas de la Organización

:: Incluye

Material del participante

Diploma con registro ante STPS

Beneficios

- Fortalecerá la capacidad de comunicación con mayor claridad, eficacia y asertividad.
- Emitirá mensajes claros y congruentes, reforzando su comunicación verbal con su lenguaje corporal.
- Persuadir e influenciar de manera efectiva a sus colaboradores.



Formación de **facilitadores**

:: Objetivo

Desarrollar competencias a través de metodologías que le permitan al participante diseñar, facilitar e implementar programas de capacitación necesarios para desarrollar, fortalecer y/o actualizar los conocimientos, habilidades y actitudes de sus colaboradores.

:: Temario

- Método de educación para adultos
- Técnicas de presentación (expresión oral)
- Generadores de estrés
- Técnicas didácticas y recursos del aprendizaje
- Rol del instructor
- Certificación de facilitadores

:: Duración

20 hrs

:: No. de participantes

8

:: Dirigido a

Personal que funja como facilitador interno de la Organización.

:: Incluye

Material del participante

Diploma con registro ante STPS

La clave de la
efectividad está
**en la capacidad
de transmitir y
vender una idea**

Beneficios

- Utilizará herramientas para asegurar la transmisión del conocimiento.
- Capacidad para manejar grupos que le permitan facilitar el aprendizaje.
- Desarrollará e implementará experiencias de aprendizaje que potencialicen las habilidades de los participantes.



Cultura para **la calidad**

::Objetivo

Generar en los participantes lo que se denomina agentes de cambio para una cultura hacia la calidad en todos los procesos de la organización para asegurar en todo momento la resolución de la problemática que pueda surgir en el ámbito interpersonal.

:: Temario

Las organizaciones y la calidad
Habilidades profesionales básicas en la gestión de calidad.
Herramientas y técnicas en la gestión de la calidad

La calidad
nunca es un
accidente

:: Duración

8 hrs

:: No. de participantes

15

:: Dirigido a

Personal de todas las áreas de la Organización

:: Incluye

Material del participante
Diploma con registro ante STPS

Beneficios

- Mejorar la calidad de procesos y garantizar a clientes la confiabilidad en sus productos y/o servicios
- Sensibilizar y fomentar una cultura hacia la calidad
- Elevar la competitividad.



Cómo dar y recibir **feedback**

::Objetivo

El participante aprenderá a dar y recibir *feedback* (retroalimentación) a través de diversas estrategias que le permitan reforzar conductas o patrones, cambiar y mejorar conductas inadecuadas e introducir patrones más productivas que contribuyen de manera importante en la organización.

:: Temario

- ¿Qué es el *feedback*?
- Cómo dar y recibir *feedback* eficazmente
- Manejar las barras del *feedback*

El fracaso no es fracaso, sólo es **feedback**

:: Duración

7 hrs

:: No. de participantes

15

:: Dirigido a

Personal de todas las áreas de la Organización

:: Incluye

Material del participante

Diploma con registro ante STPS

Beneficios

- Generar cambios en el personal a cargo, mediante una retroalimentación potenciadora que permita el logro de objetivos de la organización.
- Mejorar el comportamiento y desempeño laboral del personal a cargo.
- Dar seguimiento puntual al desempeño y actividades de los colaboradores.



Manejo y solución **de conflictos**

::Objetivo

Generar e identificar los tipos y conceptos básicos de negociación, para conducir y cerrar una transacción, maximizando el valor para ambas partes buscando la solución del conflicto.

:: Temario

- Comunicación asertiva
- Tipos de negociación
- Habilidades emocionales y sociales

:: Duración

6 hrs

:: No. de participantes

15

:: Dirigido a

Personal de todas las áreas de la Organización

:: Incluye

Material del participante

Diploma con registro ante STPS

El único conflicto
negativo es el
no resuelto

Beneficios

- Reducir los conflictos organizacionales.
- Influir en la conducta de otros para lograr los objetivos de la organización y obtener como resultado un ganar – ganar para ambas partes.
- Obtener conocimientos y habilidades para desarrollar negociaciones efectivas en cualquier contexto y lograr acuerdos favorables para ambas partes.



Crecimiento con **coaching**

::Objetivo

Al finalizar el curso los asistentes comprenderán y analizarán los elementos que identifican y distinguen al “coaching” como herramienta de crecimiento organizacional, así como los elementos que deben ser considerados en el proceso de formación del coach, las bondades que retribuye a las organizaciones a nivel de desarrollo de ejecutivos y método de *empowerment* para *trainees*.

:: Temario

- Coaching
- Importancia del coaching
- Coaching para ejecutivos
- Elementos del coaching formación de coaches
- Técnicas y herramientas para el coaching

La confianza en
ti mismo es el
primer paso del
éxito

:: Duración

8 hrs

:: No. de participantes

15

:: Dirigido a

Personal de todas las áreas de la Organización

:: Incluye

Material del participante

Diploma

Beneficios

- Desarrollo personal y profesional.
- Clarificación y desarrollo de metas laborales.
- Comunicación efectiva que permita el ánimo y motivación del personal a cargo hacia el logro de los objetivos de la organización.

cidhea 

www.cidhea.com.mx

 /cidheasc  @cidheamexico